


Diese Checkliste soll Ihnen die Buchung eines Zeitfensters und die Abwicklung Ihres Lkw vor Ort erleichtern.


Allgemeine Hinweise

- Nur Fahrzeuge mit einer Gesamtlänge von über 8 Metern werden über FairLog abgewickelt.
- Für diese Fahrzeuge sind vorab Zeitfenster im FairLog-Portal buchbar.
- Während des Auf- und Abbaus ist die Buchung dringend zu empfehlen, um Wartezeiten am Check-in zu vermeiden.
- Die Abbau-Einfahrt am letzten Messetag wird wie gewohnt ohne Zeitfensterbuchung abgewickelt.

Planungsphase

1	FairLog-Konto einrichten - Jeder Nutzer (Aussteller, Standbauer, Spediteur, etc.) kann unter https://messe-muenchen.fairlogportal.com selbstständig ein Konto anlegen. Zugangsdaten für das FairLog-Portal werden im Vorfeld nicht zugeschickt.	<input type="checkbox"/>
2	Zeitfenster buchen - Nach erfolgreicher Anmeldung im FairLog-Portal können Sie ein freies Zeitfenster buchen. - Die Buchung des Zeitfensters wird Ihnen per E-Mail mit der Reservierungsnummer bestätigt.	<input type="checkbox"/>
3	Hebegerät buchen - Die Buchung eines Zeitfensters über FairLog beinhaltet noch keine Buchung eines Hebegerätes! - Wenn Sie für die Be- oder Entladung Ihres Fahrzeugs ein Hebegerät benötigen, muss dieses spätestens 48 Stunden vor Auftragsbeginn bei einem unserer Messespediteure (DB Schenker oder Kühne+Nagel) separat gebucht werden.	<input type="checkbox"/>
4	Weitergabe der Reservierungsnummer an den Fahrer - Damit Ihr Fahrer bei der Abwicklung vor Ort das gebuchte Zeitfenster auch in Anspruch nehmen kann, ist es unbedingt notwendig, die E-Mail mit der Reservierungsnummer an den Fahrer weiterzuleiten.	<input type="checkbox"/> 

Abwicklung vor Ort

1	Meldung am Check-in - Der Fahrer meldet sich spätestens 30 Minuten vor Beginn des Zeitfensters am Check-in-Container. - Der Fahrer nennt am Check-in die Reservierungsnummer sowie seine Handy-Nummer und LKW-Kennzeichen. - Sollte ein Hebegerät benötigt werden, wird mit den Spediteuren vor Ort abgeklärt, ob eine Bestellung vorliegt. Anschließend erhält der Fahrer am Check-in einen Fahrtschein mit Barcode und allen relevanten Informationen. - Verspätet sich Ihr LKW, kann dies unter +49 89 949 25 555 den Mitarbeitern am Check-in gemeldet werden.	<input type="checkbox"/> 
2	Abruf ins Gelände - Der Fahrer erhält eine SMS in seiner Landessprache, wenn er ins Gelände einfahren kann. - Die SMS enthält Angaben zur genauen Ladestelle sowie zum nächstgelegenen Einfahrtstor.	<input type="checkbox"/>
3	Ausfahrt Wartefläche und Hinterlegung der Kautions - Bei der Ausfahrt von der Check-in-Wartefläche hinterlegt der Fahrer eine Kautions in Höhe von 100,00 € in bar.	<input type="checkbox"/>
4	Geländeeinfahrt - Ladevorgang - Geländeausfahrt - Nach der Einfahrt ins Gelände wird der Fahrer an der Ladestelle vor Ort von einem Flächenmanager eingewiesen. - Nach Beendigung der Ladetätigkeit ist das Gelände schnellstmöglich wieder zu verlassen. Bei fristgerechter Ausfahrt wird die hinterlegte Kautions direkt am Ausfahrtsstor zurückerstattet.	<input type="checkbox"/>